

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE**

N° 43 DEL 28/01/2022

**OGGETTO: Esito procedura e conferimento incarichi.** Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigenti Medici – *Specialista in Neuroradiologia* – di cui alla Delibera n. 462/2021.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 10 del 15/01/2020 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione» e ss.mm.ii.;

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

**Vista:**

- la deliberazione n. 462 del 06/08/2021, esecutiva, con la quale è stato indetto "*Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a Tempo Indeterminato di n. 2 (due) posti di Dirigente Medico – Area Della Medicina Diagnostica e Dei Servizi – Disciplina: Neuroradiologia – da assegnare alla U.O.C. di Neuroradiologia del Grande Ospedale Metropolitano*". Approvazione Bando.

**Dato atto :**

- **Che** il relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria n. 66 del 13/08/2021, sulla GURI n. 75 del 21/09/2021, nonché sul sito del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria ([www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it)) in pari data;
- **Che** il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 21/10/2021;
- **Che** entro il sopra citato termine sono pervenute n. 17 (diciassette) istanze di partecipazione al Concorso Pubblico di cui trattasi;
- **Che** con delibera n.814 del 16/12/2021 è stato costituita la commissione esaminatrice.

**Considerato:**

- Che la commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 30/12/2021 rassegnando n. 2 verbali nonché la graduatoria finale di merito, al Direttore Sanitario Aziendale f. f., nella qualità di legale rappresentante p. t. del Grande Ospedale Metropolitano;
- Che la predetta graduatoria di merito è costituita da n. 2 (due) vincitori al concorso pubblico e da n. 7 (sette) candidati idonei;

**Ritenuto:**

- Che occorre prendere atto dei suddetti verbali ed approvare la graduatoria di merito in essi formulata;
- Che occorre conferire incarico a tempo indeterminato ai vincitori del suddetto concorso: *d.ssa Stefania Galassi nata il 21/10/1978 e dott.ssa Antonella Concerto nata il 27/02/1988* ;

- Che in caso di rinuncia al conferimento dei predetti incarichi, si procederà allo scorrimento delle graduatorie di merito di cui di cui ai verbali rassegnati dalla commissione preposta;

TUTTO CIO' PREMESSO

## DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

### 1. Prendere Atto:

Dei verbali rassegnati dalla commissione relativi al "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a Tempo Indeterminato di n. 2 (due) posti di Dirigente Medico – Area Della Medicina Diagnostica e Dei Servizi – Disciplina: Neuroradiologia – da assegnare alla U.O.C. di Neuroradiologia del Grande Ospedale Metropolitano;

2. **Esitare** il concorso de quo per come dai verbali rassegnati dalla Commissione con la seguente graduatoria di merito così costituita: da n. 2 (due) vincitori al concorso pubblico e da n. 7 (sette) candidati idonei, di seguito indicati nell'ordine dell'esito delle risultanze finali come dai citati verbali:

#### Graduatoria "A" – Specializzati

n.	COGNOME E NOME	P. TOTALE
1°	GALASSI STEFANIA	81,683
2°	CONCERTO ANTONELLA	79,816
3°	PERRI MARCO	78,360

#### Graduatoria "B" – Specializzandi

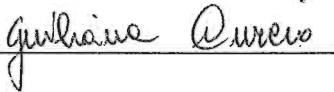
n.	COGNOME E NOME	P.TOTALE
1°	VAZZANA LUCIA	74,110
2°	COGLITORE ALESSANDRA	72,400
3°	LATORRE GIUSEPPE	71,210
4°	CALAFIORE GIULIA ADRIANA	70,798
5°	NIRTA GIUSEPPE	67,786
6°	NATOLI LARA	66,884

3. **Nominare** la *d.ssa Stefania Galassi nata il 21/10/1978* e la *dott.ssa Antonella Concerto nata il 27/02/1988* vincitrici del concorso di cui al sub 1);
4. **Conferire** incarico a tempo indeterminato, assegnando le predette Dirigenti Medici alla U.O.C.di Neuroradiologia;
5. **Precisare:**
  - Che in caso di rinuncia al conferimento dei predetti incarichi, si procederà allo scorrimento delle graduatorie di merito di cui ai verbali rassegnati dalla commissione preposta;
  - Che con le suddette Dirigenti verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL, nel rispetto dei criteri previsti dai regolamenti aziendali in ossequio alle deliberazioni sopra richiamate;
  - Che alle dott.sse *Stefania Galassi e Antonella Concerto* saranno formalizzati e assegnati gli obiettivi e le stesse saranno sottoposte alla verifica sull'attività annuale, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 165/01 e 150/2009 e dei sopra richiamati regolamenti, ai fini della retribuzione di risultato;
  - Che il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere alle dirigenti in parola, afferirà ai costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo indeterminato del bilancio economico preventivo 2022, che prevede la relativa copertura autorizzata dal DCA n. 114/2020;

6. **Notificare** il presente atto al Direttore dell'U.O.C. di Neuroradiologia e al Direttore del Dipartimento Tecnologie avanzate Diagnostico Terapeutiche ed alle interessate;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento alla Struttura Commissariale;

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n° 10 del 15/01/2020.

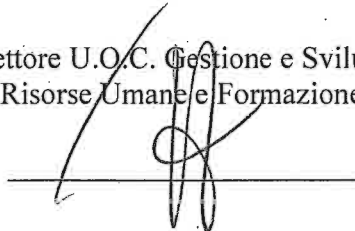
Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Giuliana Curcio



Il Dirigente UOS GGRUC  
Dott. Antonio Vegliante



Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane e Formazione



### U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere ai dirigenti in parola, afferirà ai costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo indeterminato del bilancio economico preventivo 2021, che prevede la relativa copertura autorizzata dal DCA n. 114/2020.

Responsabile del Procedimento



Il Dirigente

\_\_\_\_\_

Il Direttore

U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

(Dott. Francesco Araniti)



\*\*\*\*\*

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

IL DIRETTORE  
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

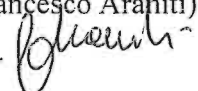
(Ing. Carmelo Giuseppe Feta)



Visto

Il Direttore Amministrativo Aziendale ff.

(Dott. Francesco Araniti)

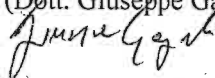


**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. n° 6 del 19 GEN. 2022 vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 19 GEN. 2022

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi  
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Trasmessa all'Assessorato alla Tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria

Il \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi  
(Dott. Giuseppe Gargiulo)