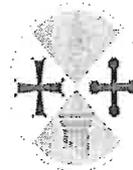


SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi - Melacrino - Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE**

N° 325 DEL 16/03/2021

**OGGETTO** : Avviso di mobilità volontaria per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n.8 (otto) posti di Assistente Amministrativo – cat.C . Ammissione Concorrenti.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n.10 del 15/01/2020 dall'oggetto: << *Conferimento deleghe di Funzione.*>> e ss.mm.ii.

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, Dr. Giuseppe Neri, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento

**Vista:**

- la deliberazione n. 76 del 05.02.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bando di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo indeterminato di n.8 (otto) Assistenti Amministrativi (cat.C) presso questo G.O.M.;

**Atteso:**

- che il suddetto Bando è stato pubblicato in 08.02.2021 sul sito del Grande Ospedale Metropolitano [www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it) ed il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto in data 10.03.2021;
- che, entro i termini stabiliti, sono pervenute le istanze di partecipazione delle seguenti candidate: Palmenta Sebastiana Patrizia nata il 17.12.67 e Praticò Mariapia nata il 03.1.1989;
- che la candidata Palmenta Sebastiana Patrizia risulta ammissibile in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal Bando del presente Avviso;
- che la candidata Praticò Maria Pia non è ammissibile alla selezione di cui trattasi in quanto priva dei seguenti requisiti di ammissione di cui al punto 2. del Bando: "Aver superato il periodo di prova", "Nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità da ricoprire da parte dell'Ente di provenienza"; né delle competenze professionali richieste al punto 1. del medesimo Bando dalla lettera b) alla lettera l); né, infine, si evince che il servizio svolto nella sede di prima destinazione soddisfa il requisito dei cinque anni previsto dall'articolo 35, comma 5-bis, del Dlgs 165/2001 e s.m.i., al fine della mobilità verso altro Ente;

**Precisare:**

- che la presente determina non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

TUTTO CIO' PREMESSO

**D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

1. **Ammettere** la candidata Palmenta Sebastiana Patrizia del 17.12.67 all'Avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, di cui alla deliberazione n. 76 del 05.02.2021 in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal Bando del medesimo Avviso;

2. **Escludere** il candidato la candidata Praticò Mariapia del il 03.1.1989 per i motivi riportati inna premessa;
3. **Precisare** che la presente determina non comporta costi e/o spese per l'Azienda;
4. **Notificare** il presente provvedimento sul sito Aziendale ([www.ospedalere.it](http://www.ospedalere.it)),  
La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n° 24 del 28.01.2019.

Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Dirigente  
(Dr. Antonio Vegliante)

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane  
e Formazione  
(Dr. Giuseppe Neri)

#### U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta che presente atto non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Dirigente  
(Dr. Giuseppe Gargiulo)

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dott. Francesco Araniti)

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott. Giuseppe Neri)

**Visto**

Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.  
(Dott. Francesco Araniti)

\_\_\_\_\_

